

Общество с ограниченной ответственностью
Учебный центр «Салютем»

УТВЕРЖДАЮ:



Генеральный директор ООО УЦ «Салютем»

Ващенко В.А.

от «08» апреля 2024 г.

ОТЧЕТ
о результатах самообследования за 2023 год

Иркутск

2024

1. Оглавление

1. Общие положения	3
2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности и система управления.....	4
3. Система управления ООО УЦ «Салютем»	9
4. Организация учебного процесса	11
5. Содержание и качество обучения	22
6. Внутренняя система оценки качества образовательного процесса.....	26
7. Обеспеченность образовательного процесса учебной литературой и иными информационными ресурсами.	31
8. Сведения о составе педагогических работников Учреждения.....	32
9. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности .	32
10. Анализ показателей деятельности организации дополнительного профессионального образования.....	Ошибка! Закладка не определена.
11. Выводы по результатам самообследования	33

1. Общие положения

1.1. Самообследование Общество с ограниченной ответственностью учебный центр «Салютем» (далее – ООО УЦ «Салютем») – это обследование состояния отдельных областей и объектов образовательной системы, имеющее системный характер и направленное на повышение качества и эффективности деятельности ООО УЦ «Салютем».

1.2. Самообследование проводится в целях получения информации о его состоянии и разработки системы прогнозируемых изменений, направленных на развитие и предупреждение негативных проявлений в деятельности ООО УЦ «Салютем».

1.3. Самообследование проводилось в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным Приказом Министерства образования и науки российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462, Уставом и иными локальными актами ООО УЦ «Салютем».

1.4. Основные задачи, решению которых способствует самообследование:

- сбор общей информации о состоянии образовательной системы;
- разработка системы изменений в ООО УЦ «Салютем», обеспечивающих дальнейшее развитие;
- установление соответствия между предполагаемым и реальным состоянием процессов, условий и результатов деятельности ООО УЦ «Салютем»;
- выявление существующих проблем и определение пути их решения;

– изучение динамики изменения объектов самообследования, позволяющее спрогнозировать дальнейшие пути развития ООО УЦ «Салютем».

1.5. В процессе самообследования проводилась оценка:

- образовательной деятельности;
- системы управления ООО УЦ «Салютем»;
- содержания и качества подготовки обучающихся;
- организации учебного процесса;
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения;
- качества материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- составлен анализ показателей деятельности ООО УЦ «Салютем».

2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности и система управления

2.1. ООО УЦ «Салютем» является образовательной организацией, реализующей дополнительные профессиональные образовательные программы (повышения квалификации; профессиональной переподготовки) и программы профессионального обучения для лиц, имеющих высшее или среднее профессиональное образование.

2.2. ООО УЦ «Салютем» действует в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», приказами, распоряжениями, постановлениями, инструктивными письмами, методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации, иными законодательными

актами Российской Федерации, Уставом, решениями органов управления, приказами директора и внутренними организационно-распорядительными и нормативными документами в целях ведения образовательной деятельности.

Основные сведения

Полное наименование:	Общества с ограниченной ответственностью учебный центр «Салютем»
Сокращенное наименование:	ООО УЦ «Салютем»
Дата создания:	12.08.2021 г.
Адрес (местонахождения)	664009, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Култукская, д. 99/20
ОГРН:	1213800017353
ИНН:	3849083517
КПП:	384901001
Телефон/факс:	+7 (950) 056-57-77
E-mail:	salutemirk@mail.ru
Официальный сайт	https://salutemirk.ru
Генеральный директор	Ващенко Валентин Александрович
Учредители	Ващенко Валентин Александрович Садретинов Владимир Равильевич Цариев Алексей Леонидович

2.3. ООО УЦ «Салютем» является юридическим лицом с момента государственной регистрации и имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный счет и иные счета в кредитных организациях, открытые в соответствии с законодательством Российской Федерации, печать со своим наименованием

2.4. ООО УЦ «Салютем» вправе добровольно вступать в объединения (ассоциации и союзы), в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций (объединений), в гражданско-правовые

отношения, заключать любые соглашения с любыми предприятиями, организациями, учреждениями, юридическими и физическими лицами.

2.5. ООО УЦ «Салютем» вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством РФ.

2.6. В своей повседневной деятельности ООО УЦ «Салютем» руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации,
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом «О некоммерческих организациях»
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 1 июля 2013 г. N 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Постановление Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Письмом Минобрнауки России от 21 апреля 2015 г. № ВК-1013/06 «О направлении Методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ»;

- приказами, распоряжениями, постановлениями, инструктивными письмами, методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации;
- иными законодательными актами Российской Федерации в сфере образования;
- Уставом ООО УЦ «Салютем»;
- решениями органов управления, приказами директора и внутренними организационно-распорядительными и нормативными документами ООО УЦ «Салютем».

2.7. Основным нормативно-правовым документом ООО УЦ «Салютем» является Устав, в соответствии с которым главным видом деятельности считается осуществление образовательной деятельности путем реализации программ дополнительного профессионального образования (повышения квалификации; профессиональной переподготовки) и программам профессионального обучения.

2.8. Уставом закреплены: цели, предмет деятельности, задачи, основные характеристики образовательного процесса, порядок управления ООО УЦ «Салютем», компетенция и ответственность органов управления, права и обязанности участников образовательного процесса, структура финансовой и хозяйственной деятельности, и т. д.

2.9. ООО УЦ «Салютем» осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии № Л035-01220-38/00555663 от 23.06.2022, выданной Министерством образования Иркутской области.

2.10. Локальными нормативными актами, содержащими нормы, регулирующие образовательные отношения в ООО УЦ «Салютем», являются:

- Правила приема на обучение;
- Правила внутреннего учебного распорядка;

- Договор об оказании платных образовательных услуг;
- Правила внутреннего трудового распорядка работников;
- Положение о педагогическом совете;
- Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления;
- Положение о порядке проведения учебных занятий, текущего и промежуточного контроля знаний и итоговой аттестации слушателей;
- Положение о сайте;
- Положение о внутреннем мониторинге качества образовательной деятельности;
- Положение об использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации;

Организация учебного процесса в ООО УЦ «Салютем» регламентируется учебной программой, рабочим учебным планом, учебно-тематическим планом, и расписанием учебных занятий для каждой образовательной программы соответствующей формы обучения, утвержденными генеральным директором ООО УЦ «Салютем», и призвана обеспечить обучающимся знания и навыки, соответствующие содержанию соответствующих учебных программ.

2.11. Локальным актом, устанавливающим гарантию трудовых прав и свобод работников, создание для них благоприятных условий труда, являются правила внутреннего трудового распорядка, соответствующие Трудовому Кодексу РФ и учитывающие специфику функционирования деятельности ООО УЦ «Салютем».

2.12. Функциональные обязанности состава ООО УЦ «Салютем» определены должностными инструкциями и трудовыми договорами.

2.13. В целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям проводится аттестация данных работников на основе оценки их профессиональной деятельности.

2.14. На основании результатов самообследования можно констатировать, что нормативная и организационно-правовая документация ООО УЦ «Салютем» имеется в наличии по всем осуществляемым направлениям деятельности и соответствует действующему законодательству Российской Федерации и нормативным актам.

2.15. ООО УЦ «Салютем» своевременно обновляет содержание и приводит в соответствие с действующим законодательством и нормативными актами РФ организационно-правовую и нормативную документацию.

3. Система управления ООО УЦ «Салютем»

3.1. Органами управления ООО УЦ «Салютем» являются:

- Учредители;
- Генеральный директор;
- Педагогический совет.

3.2. Полномочия Учредителей:

– осуществляют внесение денежных средств или имущества, а также пожертвования для обеспечения деятельности ООО УЦ «Салютем».

3.3. Высшим органом управления ООО УЦ «Салютем» является Генеральный директор.

3.4. Полномочия Генерального директора:

- осуществляет исполнительно-распорядительные функции;
- представляет ООО УЦ «Салютем» в отношениях с органами государственной власти и управления, российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;

- открывает и закрывает в банках расчетные и иные счета;
- осуществляет текущее руководство деятельностью ООО УЦ «Салютем»;
- издает приказы, распоряжения, инструкции, и другие акты, обязательные для всех работников ООО УЦ «Салютем»;
- принимает на работу и увольняет с работы сотрудников ООО УЦ «Салютем»;
- распределяет обязанности между работниками ООО УЦ «Салютем», определяет их полномочия;
- распоряжается имуществом и средствами ООО УЦ «Салютем» заключает договоры и иные сделки;
- действует от имени ООО УЦ «Салютем» без доверенности;
- выдает доверенности, на право совершения действий, не выходящих за пределы собственной компетенции Генерального директора;

3.5. Педагогический совет – коллегиальный постояннодействующий орган управления.

3.5.1. Основными направлениями деятельности Педагогического совета являются:

- разработка стратегических вопросов совершенствования учебного процесса;
- заслушивание информации и отчетов педагогических работников ООО УЦ «Салютем» по вопросам осуществления образовательного процесса, проверки соблюдения санитарно-гигиенического режима, требований об охране здоровья и жизни обучающихся, и другим вопросам, касающимся образовательной деятельности ООО УЦ «Салютем»; - анализ методической работы, использования различных педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения.

- рассмотрение состояния и итогов учебной работы ООО УЦ «Салютем», результатов текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации;
- обсуждение графика открытия и выпуска учебных групп;
- рассмотрение и обсуждение плана развития и укрепления учебной и материально-технической базы ООО УЦ «Салютем»

3.6. Организационная структура ООО УЦ «Салютем» позволяет осуществлять организацию и ведение учебной, учебно-методической, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с набором задач, решаемых в настоящее время.

3.7. При этом система сопровождения и обеспечения едина для различных направлений образовательной деятельности, что позволяет оптимально использовать ресурсы ООО УЦ «Салютем».

3.8. Функции и правила работы, взаимодействия со структурными подразделениями других организаций, система мониторинга работы и ведения документооборота обеспечены стандартным пакетом документов.

4. Организация учебного процесса

4.1. ООО УЦ «Салютем» осуществляет образовательную деятельность в области дополнительного профессионального образования повышения квалификации, профессиональной переподготовки и обучения рабочим специальностям в соответствии с законодательством Российской Федерации, в порядке установленным настоящим Положением, Уставом ООО УЦ «Салютем», лицензией на право ведения образовательной деятельности.

4.2. ООО УЦ «Салютем» организует учебный процесс по следующим образовательным программам:

Дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации):	
--	--

Программа обучения	Кол-во часов
ОХРАНА ТРУДА	
«Общие вопросы охраны труда и функционирования системы управления охраной труда»	16
«Безопасные методы и приемы выполнения работ при воздействии вредных и/или опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков»	16
«Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности, к которым предъявляются дополнительные требования в соответствии с нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда.» (16 час).	16
«Обучение приёмам и методам оказания первой помощи пострадавшим»	8
«Обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты»	8
2 программы по охране труда	
3 программы по охране труда	
4 программ по охране труда	
5 программ по охране труда	
ОХРАНА ТРУДА НА ВЫСОТЕ	
Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ на высоте без применения средств подмащивания, выполняемых на высоте 5 м и более, а также работ, выполняемых на расстоянии менее 2 м от неогражденных перепадов по высоте более 5 м на площадках при отсутствии защитных ограждений либо при высоте защитных ограждений, составляющей менее 1,1 м, работников 1 группы безопасности	16
Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ на высоте без применения средств подмащивания, выполняемых на высоте 5 м и более, а также работ, выполняемых на расстоянии менее 2 м от неогражденных перепадов по высоте более 5 м на площадках при отсутствии защитных ограждений либо при высоте защитных ограждений, составляющей менее 1,1 м, работников 2 группы безопасности	16
Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ на высоте без применения средств подмащивания, выполняемых на высоте 5 м и более, а также работ, выполняемых на расстоянии менее 2 м от неогражденных перепадов по высоте более 5 м на площадках при отсутствии защитных ограждений либо при высоте защитных	16

ограждений, составляющей менее 1,1 м, работников 3 группы безопасности	
ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ	
Программа повышения квалификации для ответственных должностных лиц, занимающих должности главных специалистов технического и производственного профиля, должностных лиц, исполняющих их обязанности, на объектах защиты, предназначенных для проживания или временного пребывания 50 и более человек одновременно (за исключением многоэтажных жилых домов), объектов защиты, отнесенных к категориям повышенной взрывопожароопасности, взрывопожароопасности, пожароопасности (НПА 01.05.2022г.)	16
Программа повышения квалификации для руководителей организаций, лиц, назначенных руководителем организации ответственными за обеспечение пожарной безопасности, в том числе в обособленных структурных подразделениях организации (НПА 01.05.2022г.)	16
Программа повышения квалификации для лиц, на которых возложена трудовая функция по проведению противопожарного инструктажа (с 01.03.2022г.)	16
Программа повышения квалификации для руководителей эксплуатирующих и управляющих организаций, осуществляющих хозяйственную деятельность, связанную с обеспечением пожарной безопасности на объектах защиты, лиц, назначенных ими ответственными за обеспечение пожарной безопасности (НПА 01.05.2022г.)	16
ЭКОЛОГИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ	
Дополнительная профессиональная программа в области сбора, транспортирования, обработки, утилизации, обезвреживания, размещения отходов I-IV классов опасности	38
Программа повышения квалификации «Обеспечение экологической безопасности при работе в области обращения с отходами I-IV класса опасности»	112
Программа повышения квалификации «Обеспечение экологической безопасности руководителями и специалистами общехозяйственных систем управления»	112
Программа повышения квалификации "Обеспечение экологической безопасности руководителями и специалистами служб и систем экологического контроля"	200
БЕЗОПАСНОСТЬ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ	
Программа повышения квалификации «Вождение в сложных дорожных условиях (включает программы «Защитное вождение», «Безопасное (зимнее) вождение», «Управление спецтехникой»)»	32
Программа повышения квалификации «Вождение в сложных дорожных условиях (включает программы «Защитное вождение» и «Безопасное (зимнее) вождение»)»	40
Программа повышения квалификации «Безопасное вождение»	16
Программа повышения квалификации «Ежегодное обучение водителей автотранспортных средств»	20

Программа повышения квалификации «Защитное вождение»	16
Программа повышения квалификации «Подготовка исполнительных руководителей и специалистов по безопасности дорожного движения на автомобильном транспорте»	48
Программа повышения квалификации «Подготовка водителей транспортных средств, оборудованными устройствами для подачи специальных световых и звуковых сигналов»	36
Программа повышения квалификации «Ежегодное обучение водителей транспортных средств с газобаллонным оборудованием» (НПА 01.01.2021)	40
Программа повышения квалификации «Повышение квалификации специалистов, обеспечивающих безопасность дорожного движения»	72
ТРАНСПОРТНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ	
Программа повышения квалификации «Повышение квалификации работников, осуществляющих досмотр, дополнительный досмотр, повторный досмотр в целях обеспечения транспортной безопасности»	51
Программа повышения квалификации «Повышение квалификации работников, назначенных в качестве лиц, ответственных за обеспечение транспортной безопасности на объекте транспортной инфраструктуры и (или) транспортном средстве»	20
Программа повышения квалификации «Повышение квалификации работников субъекта транспортной инфраструктуры, подразделения транспортной безопасности, выполняющих работы, непосредственно связанные с обеспечением транспортной безопасности объекта транспортной безопасности»	96
Программа повышения квалификации «Повышение квалификации работников, осуществляющих наблюдение и (или) собеседование в целях обеспечения транспортной безопасности»	40
Программа повышения квалификации «Повышение квалификации работников, назначенных в качестве лиц, ответственных за обеспечение транспортной безопасности в субъекте транспортной инфраструктуры» (НПА 01.01.2021)	40
ЭЛЕКТРОБЕЗОПАСНОСТЬ	
Обучение и подготовка к проверке знаний электротехнического (электротехнологического) персонала на 2 группу допуска по электробезопасности	40
Обучение и подготовка к проверке знаний электротехнического (электротехнологического) персонала на 3 группу допуска по электробезопасности	40
Обучение и подготовка к проверке знаний электротехнического (электротехнологического) персонала на 4 группу допуска по электробезопасности	40
Обучение и подготовка к проверке знаний электротехнического (электротехнологического) персонала на 5 группу допуска по электробезопасности	40
ПРОМЫШЛЕННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ	

Повышение квалификации для аттестации в Ростехнадзоре, всего 89 программ. Стоимость за один код	112
Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Организация и управление инженерными изысканиями, в том числе на особо опасных, технически сложных и уникальных объектах»	108
Профессиональное обучение (первичное обучение/повышение разряда)	
Программа профессиональной подготовки по профессии рабочего «Стропальщик»	160/ 80
Программа профессиональной подготовки по профессии рабочего «Рабочий люльки»	120
Программа профессиональной подготовки по профессии рабочего «Пескоструйщик»	160/ 80
Программа профессиональной подготовки по профессии рабочего «Изолировщик на термоизоляции»	160/ 80
Программа профессиональной подготовки по профессии рабочего «Машинист компрессорных установок»	160/ 80
Программа профессиональной подготовки по профессии рабочего «Монтажник по монтажу стальных и железобетонных конструкций»	160/ 80
Программа профессионального обучения по профессии рабочего «Каменщик»	160/ 80
Обучение по программе профессионального обучения по профессии рабочего «Машинист крана автомобильного»	160/ 80
Программа профессиональной подготовки по профессии рабочего «Машинист автовышки и автогидроподъемника»	160/ 80
Программа профессиональной подготовки по профессии рабочего «Плотник»	160/ 80
Программа профессиональной подготовки по профессии рабочего «Слесарь-сантехник»	160/ 80
Программа профессионального обучения по профессии рабочего «Маляр»	160/ 80
Программа профессионального обучения по профессии рабочего «Штукатур»	160/ 80
Программа профессионального обучения «Монтажник строительных лесов и подмостей»	160/ 80
Программа профессионального обучения по профессии рабочего «Арматурщик»	160/ 80
Программа профессиональной подготовки по профессии рабочего «Кровельщик по рулонным кровлям и по кровлям из штучных материалов»	160/ 80
Программа профессиональной подготовки по профессии рабочего «Резчик ручной кислородной резки»	160/ 80
Программа профессионального обучения по профессии рабочего «Монтажник электрических подъёмников (лифтов)»	160/ 80
Профессиональное обучение по программе повышения квалификации рабочих и служащих «Обучение персонала на право обслуживания и ремонта взрывозащищенного электрооборудования»	160/ 80

Профессиональное обучение по программе повышения квалификации рабочих и служащих «Оператор стиральных машин»	160/ 80
Программа повышения квалификации по профессии рабочего «Чистильщик дымоходов и вентиляционных каналов»	160/ 80
Программа повышения квалификации по профессии рабочего «Дезинфектор»	160/ 80
Программа повышения квалификации по профессии рабочего «Электромеханик по торговому и холодильному оборудованию»	160/ 80
Программа повышения квалификации по профессии рабочего «Электромонтер»	160/ 80
Дополнительное профессиональное образование (профессиональной переподготовки)	
Программа профессиональной переподготовки «Профессиональная переподготовка контролёра технического состояния транспортных средств автомобильного транспорта»	256
Программа профессиональной переподготовки «Профессиональная переподготовка специалистов, ответственных за обеспечение безопасности дорожного движения»	256
Программа профессиональной переподготовки для получения квалификации «Специалист по пожарной профилактике»	256
Программа профессиональной переподготовки «Техносферная безопасность»	256
Программа профессиональной переподготовки «Профессиональная переподготовка диспетчера автомобильного и городского наземного электрического транспорта»	256
Программа профессиональной переподготовки «Профессиональная переподготовка специалистов, ответственных за обеспечение безопасности дорожного движения»	256
ДОПОГ (Перевозка опасных грузов автомобильным транспортом)	
Базовый курс подготовки	28
Базовый курс переподготовки	15
Специализированный курс подготовки по перевозке в цистернах	16
Специализированный курс переподготовки по перевозке в цистернах	8
Специализированный курс подготовки по перевозке веществ и изделий класса 1	12
Специализированный курс переподготовки по перевозке веществ и изделий класса 1	6
Специализированный курс подготовки по перевозке радиоактивных материалов класса 7	12
Специализированный курс переподготовки по перевозке радиоактивных материалов класса 7	6

Дополнительное образование:	
Дополнительное профессиональное образование (профессиональной переподготовки):	
1.	Бухгалтер организации бюджетной сферы
2.	Главный бухгалтер организации бюджетной сферы
3.	Бухгалтерский и налоговый учет, финансовая отчетность и планирование при УСН
4.	Бухгалтерский учет
5.	Бухгалтерский и налоговый учет, отчетность, налоговое планирование при ОСНО
6.	Бухгалтерский учет при ОСНО
7.	Бухгалтерский учет. Кадровое делопроизводство
8.	Бухгалтерский учет при УСН
9.	Управление персоналом и кадровое делопроизводство
10.	Управление персоналом. Кадровое делопроизводство и охрана труда
11.	Профессиональное управление государственными и муниципальными закупками
12.	Участие в государственных, корпоративных и регламентированных закупках по 44-ФЗ и 223-ФЗ
13.	Техносферная безопасность, для руководителя службы охраны труда
14.	Охрана труда. Техносферная безопасность

4.3. Для оказания платных образовательных услуг ООО УЦ «Салютем»:

4.3.1. предоставляет поступающим:

а) информацию:

о дате создания образовательной организации
об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии),
режиме, графике работы,
контактных телефонах и об адресах электронной почты;
о структуре и об органах управления образовательной организации, в том числе:
органов управления;
об уровне образования;
о формах обучения;
о нормативном сроке обучения;
об описании образовательной программы с приложением ее копии;
об учебном плане с приложением его копии;
об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии);
о календарном учебном графике с приложением его копии;
о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса;
о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий (при наличии);
о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе:
фамилия, имя, отчество (при наличии) работника;
занимаемая должность (должности);
преподаваемые дисциплины;
ученая степень (при наличии);

ученое звание (при наличии);
наименование направления подготовки и (или) специальности;
данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);
общий стаж работы;
стаж работы по специальности;
о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся:
о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);
о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;
о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии;
б) копии:
устава образовательной организации;
лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;
локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;
отчета о результатах самообследования;
документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг,
документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;
иная информация, которая размещается, опубликовывается по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3.2. Принимает необходимые документы у потребителя и (или) заказчика для заключения договора на оказание платных образовательных услуг. Договор составляется в количестве экземпляров по числу подписавших его сторон. От имени ООО УЦ «Салютем» договор на оказание платных образовательных услуг подписывается Генеральным директором на основании Устава или уполномоченным им лицом на основании доверенности.

4.3.3. Готовит приказ о зачислении потребителей в число обучающихся в группу. Лицо считается зачисленным в ООО УЦ «Салютем» с даты, указанной в приказе.

4.3.4. Определяет кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных образовательных услуг ООО УЦ «Салютем» привлекает штатных педагогических работников.

К преподавательской деятельности допускаются лица, имеющие среднее профессиональное образование или высшее профессиональное образование, дополнительное профессиональное образование в области, соответствующей преподаваемому предмету.

Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами о соответствующем уровне образования и (или) квалификации, ученых степенях и званиях и т. д.

4.3.5. Создает необходимые условия (место проведения занятий) для предоставления платных образовательных услуг, включая электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, наличия и функционирования системы дистанционного обучения.

4.3.6. Организовывает учебные занятия в соответствии с образовательными программами и учебно-тематическими планами, а также расписанием учебных занятий, утвержденными приказом директора ООО УЦ «Салютем».

Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся по предоставлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, спонсоров и установленных санитарно-гигиенических норм.

4.3.7. Осуществляет контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг, несет ответственность за соблюдение сроков обучения, выполнение учебного плана и расписания занятий.

5. Содержание и качество обучения

5.1. Организация учебного процесса в ООО УЦ «Салютем» регламентируется рабочим учебным планом, учебно-тематическим планом, и расписанием учебных занятий для каждой образовательной программы соответствующей формы обучения, утвержденными Генеральным директором, и призвана обеспечить обучающимся знания и навыки, соответствующие содержанию соответствующих учебных программ.

5.2. Учебный процесс в ООО УЦ «Салютем» осуществляется в течение всего календарного года.

5.3. Обучение ведется на русском языке.

5.4. Занятия проводятся с применением ЭО.

5.5. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся руководством ООО УЦ «Салютем».

5.6. Продолжительность обучения определяется продолжительностью выбранной образовательной программы.

5.6.1. Учебная нагрузка, а также продолжительность учебных занятий определяется в академических часах.

5.6.2. Продолжительность одного занятия составляет 45 минут, допускаются сдвоенные занятия.

5.7. В ООО УЦ «Салютем» в зависимости от выбранного курса устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: аудиторная и внеаудиторная (самостоятельная работа).

5.8. Обучение проводится в закрытой части сайта <https://sdo.salutemirk.ru/> (далее – страница курса), которая становится доступной только для лиц, оплативших обучение в соответствии с договором

на оказание платных образовательных услуг и зачисленных на основании приказа директора в учебную группу.

5.9. Для получения доступа к учебным мероприятиям и учебно-методическим материалам слушателю необходимо авторизоваться на сайте ООО УЦ «Салютем», т.е. выполнить «вход» под своим аккаунтом (логином и паролем) на обучающую страницу курса.

5.10. На странице курса слушателю после авторизации становятся доступны тесты и иные контрольные задания в соответствии с дополнительной профессиональной образовательной программой повышения квалификации/профессиональной переподготовки.

5.11. Проведение занятий осуществляется в форме, которая предусматривает взаимодействие участников образовательных отношений в режиме отложенного (произвольного) времени (электронная почта, форумы, доски объявлений и пр.).

5.12. Лекционные занятия проводятся очно и с использованием СДО в назначенное время.

5.13. Реализация ДПП и программ обучения рабочим специальностям с использованием ЭО сопровождается осуществлением текущего контроля успеваемости и проведением промежуточной и итоговой аттестации, формы, периодичность и порядок проведения которой устанавливаются учебным планом осваиваемой ДПП, графиком учебного процесса и локальными нормативными актами ООО УЦ «Салютем».

5.14. Текущий контроль освоения слушателями ДПП с использованием ЭО осуществляется по результатам выполнения работ, тестов, (заданий для самостоятельной подготовки).

5.15. При текущем контроле знаний используется система оценивания «верно/неверно».

5.16. Результаты текущего контроля и посещаемости занятий (нахождения на сайте) каждого слушателя фиксируются журнале.

5.17. Содержание и объем материала, подлежащего проверке и оцениванию, определяется обязательным минимумом содержания образования и учебными программами.

5.18. В критерии оценки уровня подготовки обучающегося входят:

- уровень освоения материала, предусмотренного конкретной темой (разделом) учебной программы;
- умения использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- наличие умений самостоятельной работы с учебной литературой.

5.19. Проверка выполняется автоматически.

5.20. Тест считается сданным, если даны верные ответы не менее чем на 80% вопросов. Сразу по завершении теста результат выводится на экран.

5.21. Итоговая аттестация – процедура, проводимая с целью установления уровня знаний обучающихся с учетом целей обучения, вида дополнительной образовательной программы, установленных требований к содержанию программ обучения и сопровождающаяся последующей выдачей соответствующих документов о квалификации.

5.22. Итоговые испытания в ООО УЦ «Салютем» проводятся в виде тестирования.

5.23. Тестовые материалы для итогового испытания составляются на основе рабочей программы учебной дисциплины и охватывают ее наиболее актуальные разделы и темы.

5.23.1. Итоговое тестирование проводится в объеме учебного материала за пройденный курс.

5.24. В тест включаются вопросы и задания:

- демонстрирующие изменение компетентности слушателей в рамках изученной программы;
- позволяющие определить уровень усвоения слушателями учебного и практического материала;
- охватывающие все содержание соответствующей ДПП.

5.25. Для допуска к итоговому тестированию слушатель должен выполнить все задания для самостоятельной работы и проверочные промежуточные тесты не позднее даты последнего занятия по ДПП.

5.26. Тестирование проводится в режиме очном или дистанционном режиме на странице курса в период с момента допуска слушателя к тестированию и до даты окончания обучения согласно расписанию занятий по ДПП.

5.27. Преподаватель в течение всего периода тестирования не отвечает на вопросы слушателей.

5.28. Вопросы, оставшиеся без ответа из-за истечения лимита времени, засчитываются как вопросы, на которые даны неверные ответы.

5.29. Итоговый тест считается сданным, если слушателем даны верные ответы не менее чем на 80% вопросов.

5.30. При условии успешного прохождения итоговой аттестации (тестирования) слушателю выдается удостоверение о повышении квалификации/диплом о профессиональные переподготовки в форме бумажного и электронного документа на почтовый и электронный адрес слушателя непосредственно.

5.31. В случае, если слушатель не допущен к итоговому тестированию или тест не сдан, слушатель получает справку – электронный сертификат об участии в обучении соответствующей ДПП повышения квалификации.

5.32. ООО УЦ «Салютем» придает большое значение содержанию образовательных программ, которое направлено, в первую очередь, на то, чтобы изучаемый теоретический материал в ходе учебного процесса преобразовывался в эффективный профессиональный инструмент.

5.33. На основе проведенного анализа можно сделать выводы, что ООО УЦ «Салютем» реализует образовательные программы:

- удовлетворяя потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;
- распространяя знания среди населения, повышая его образовательный и профессиональный уровень;
- повышая качество подготовки обучающихся с учетом современных требований, новейших достижений науки и техники, формируя у обучающихся стремления к самостоятельному совершенствованию и пополнения своих знаний.

5.34. Структура подготовки обучающихся является оптимальной с точки зрения формы, видов и методов обучения.

6. Внутренняя система оценки качества образовательного процесса

6.1. Внутренняя система оценки качества образования в ООО УЦ «Салютем» (внутренний контроль) представляет собой комплекс мероприятий и процедур, направленных на непрерывное поддержание учебной, методической, научной и воспитательной работы на уровне современных требований, совершенствование образовательного процесса, своевременное внесение в него необходимых корректив, поиск резервов повышения качества образования.

6.2. Элементами внутреннего контроля качества являются:

- состояние учебной работы;
- состояние методической работы;

- морально-психологическое состояние обучающихся;
- состояние внутреннего порядка, трудовой и учебной дисциплины;
- состояние профессиональной подготовленности руководящего и преподавательского состава, их переподготовки и повышения квалификации;
- состояние кадровой работы;
- состояние учебно-материальной базы;
- состояние финансовой, хозяйственной и экономической деятельности. А именно:

Обучающиеся и образовательный процесс:

- степень адаптации к обучению обучающихся;
- уровень успеваемости обучающихся;
- уровень качества знаний;
- уровень степени обученности;
- уровень сформированности универсальных учебных действий;
- уровень личностного развития слушателей;
- посещение обучающимися занятий;
- степень удовлетворенности обучающихся образовательным процессом;
- итогового контроля за уровнем учебных достижений обучающихся;
- выполнение нормативных требований к организации образовательного процесса.

Педагогические работники:

- уровень профессиональной компетентности;
- качество и результативность педагогической работы;
- уровень инновационной деятельности педагога;
- анализ педагогических затруднений;

- самообразовательная деятельность.

Оснащенность ООО УЦ «Салютем»

- водоснабжение (холодное/горячее);
- канализация (умывальник, туалеты);
- пожаробезопасность;
- (средства пожаротушения, подъездные пути к зданию, безопасность электропроводки, сигнализация, система оповещения);
- охрана, видеонаблюдение;
- ремонт (косметический, капитальный).

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса:

- комплектность оснащения учебного процесса;
- учебники и учебно-методической литературой к ним;
- печатные образовательные ресурсы;
- работающие средства для сканирования и распознавания, распечатки и копирования бумажных материалов.

Материально-техническое оснащение учебного процесса

- техника для создания и использования информации;
- компьютеры, имеющие комплект лицензионного или свободно распространяемого системного и прикладного программного обеспечения;
- подключение к сети Internet;
- наличие СДО.

6.3. Внутренний контроль направлен на управление образовательным процессом в части:

- выполнения требований ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации»; Закона РФ «О защите прав потребителей», иных приказов, распоряжений, постановлений, инструктивных писем, методических рекомендаций Министерства образования и науки Российской Федерации;

- соблюдения Устава, правил внутреннего трудового и учебного распорядка и иных локальных актов Учреждения;
- реализации образовательных программ;
- соблюдения утвержденных учебных программ, планов, графиков;
- ведения документации (соблюдение календарно-тематических и учебных планов, ведение и заполнение журналов учебных занятий и т.д.);
- определения уровня знаний, умений и навыков обучающихся, качества обученности;
- соблюдения порядка проведения контроля знаний и успеваемости обучающихся;
- использования учебно-методического обеспечения в образовательном процессе.

6.4. Внутренний контроль осуществляется посредством следующих методов:

- изучение документации;
- наблюдение за организацией образовательного процесса;
- изучение и оценка образовательного процесса и подготовки обучающихся по всем образовательным программам и формам обучения по результатам итогового контроля знаний, умений и навыков обучающихся, которые реализуются соответствующими положениями об организации учебного процесса.

6.5. Основанием для проведения внутреннего контроля выступают:

- проверка состояния дел для подготовки управленческих решений;
- необходимость получения объективной информации о реальном состоянии дел в ООО УЦ «Салютем»;
- обращение физических лиц по поводу нарушений в области образования;

– предписания органов исполнительной власти, осуществляющих функции по выработке государственной политики в образовательной сфере и по государственному контролю и надзору в сфере образования.

6.6. По распоряжению Генерального директора внутренний контроль проводился в период с 1 ноября 2023 года по 1 декабря 2023 года следующими уполномоченными лицами: Слюсаренко О.И. – методист, Лобова И.И. – методист преподавателя Симоненко Д.И.

6.7. Проведено наблюдение за организацией образовательного процесса в группах, следующих ДПП и обучение рабочим профессиям:

ДОПОГ (Перевозка опасных грузов автомобильным транспортом)
Обучение стропальщиков
Обучение оказанию первой помощи

6.8. Так же был проведен анализ работы и организации аудиторных и внеаудиторных занятий и нагрузки вышеуказанного преподавателя в режиме дня.

Документация преподавателем ведется аккуратно. Планирование осуществляется в соответствии с образовательными программами ООО УЦ «Салютем», соответствует программным требованиям. На момент проверки вся документация находилась на рабочем месте, в заполненном состоянии.

Преподавателями. в соответствии с расписанием образовательной деятельности проводятся занятия, на которых решаются ознакомительные, развивающие и профессиональные задачи. Преподаватель оказывает каждому слушателю информационную и педагогическую поддержку при любых возникающих трудностях и при возникновении вопросов.

Эмоциональный фон занятий положительный.

Преподаватели применяют лично – ориентированный подход к каждому обучающемуся в группе. При общении чаще всего использует просьбу, одобрение, похвалу. Замечания и порицания справедливы.

Учебная нагрузка преподавателей соответствует норме.

Педагогическая работа занятиях, проводимая преподавателями организована на хорошем уровне.

6.9. Результаты системы оценки качества образования способствовали:

- повышению уровня информированности потребителей образовательных услуг для принятия жизненно важных решений (по продолжению образования);

- результаты проверок будут при проведении аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности.

7. Обеспеченность образовательного процесса учебной литературой и иными информационными ресурсами.

7.1. Для реализации образовательных программ в ООО УЦ «Салютем» имеется достаточное количество обязательной учебной литературы, учебно-методических материалов, а также нормативной и законодательной литературы. Обучающиеся обеспечиваются методическими материалами и пособиями.

7.2. ООО УЦ «Салютем» содержит справочную, учебную, учебно-методическую литературу, нормативные документы, необходимую для обеспечения образовательного процесса по каждой образовательной программе, в соответствии с учебной программой.

7.3. Информационно-методическое обеспечение позволяет организовать учебный процесс в соответствии с современными требованиями.

8. Сведения о составе педагогических работников Учреждения

ФИО преподавателя	Преподаваемый предмет	Образование	Общий стаж работы	Стаж по специальности
Симошенко Д.Е.	ОТ, ПБ, ЭБ, ДОПОГ, рабочие специальности	Высшее, переподготовка по «Техносферной безопасности. Охрана труда», профессиональная переподготовка «Специалист по пожарной профилактике»	34	15
Пехутов С.Н.	ОТ, ПБ, ЭБ	Высшее	9 лет 11 месяцев	9 лет 6 месяцев
Присянова Д.В.	Экологическая безопасность	Высшее	17 лет 2 месяца	10 лет 3 месяца
Пермяков А.А.	ОТ, ПБ, ЭБ	Высшее	7 лет 9 месяцев	4 года

8.1. Кадровая политика ООО УЦ «Салютем» направлена на организацию эффективной работы преподавательского состава, от деятельности которого напрямую зависит выполнение поставленных задач и достижения целей ООО УЦ «Салютем».

8.2. Все преподаватели регулярно проходят повышение квалификации.

9. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности

9.1. Адресом места осуществления образовательной деятельности ООО УЦ «Салютем» является адрес ее места нахождения: г. Иркутск, ул. Култукская, дом 99/20.

9.2. Для реализации образовательного процесса оборудовано 16 рабочих мест сотрудников, 5 из которых обеспечивают дистанционное обучение (ноутбуки; наушники).

9.3. Слушатель онлайн-курсов должен использовать для обучения свой персональный компьютер/ноутбук с доступом к сети Интернет в соответствии с рекомендованными техническими параметрами:

- операционная система- ОС семейства Windows 9
- офисные приложения- MS Office

- скорость доступа к сети интернет не менее 50 Мб/с;
- наличие установленного флеш-плеера в веб-браузере (Adobe flash player не ниже 11 версии);
- наличие звуковой карты;
- наличие подключенных наушников или колонок.

9.4. Техническое состояние ООО УЦ «Салютем» удовлетворительное, подтвержденное документами органов пожарного надзора и санитарно-эпидемиологической службы.

9.5. Общая площадь и состояние аудиторного и вспомогательного фондов удовлетворяют лицензионным нормативам.

9.6. Техническая база и учебное оборудование ООО УЦ «Салютем» регулярно модернизируется и соответствует современному уровню.

10. Выводы по результатам самообследования

10.1. Анализ соблюдения контрольных лицензионных нормативов свидетельствует о том, что ООО УЦ «Салютем» их полностью выполняет.

10.2. По результатам самообследования установлено:

- Нормативная и организационно-правовая документация ООО УЦ «Салютем» имеется в наличии по всем осуществляемым направлениям деятельности и соответствует действующему законодательству Российской Федерации и нормативным актам.

- Организационная структура ООО УЦ «Салютем» позволяет осуществлять организацию и ведение учебной, учебно-методической, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с набором задач, решаемых в настоящее время.

- При этом система сопровождения и обеспечения единая для различных направлений образовательной деятельности, что позволяет оптимально использовать ресурсы ООО УЦ «Салютем».

– Организация образовательного процесса, структура и качество подготовки обучающихся являются оптимальными с точки зрения формы, видов и методов обучения.

– Внутренняя система оценки качества образования в ООО УЦ «Салютем» (внутренний контроль) проводится на уровне современных требований, без необходимости внесения в него необходимых корректив, и поиска резервов повышения качества образования.

– Соответствие учебной, учебно-методической литературы, и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям.

– Соответствие образовательного ценза педагогических работников установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям.

– Соответствие материально-технического обеспечения образовательной деятельности, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям.